

國立政治大學教師研習中心學員中英文成績單申請表

申請日期： 年 月 日

中文姓名		英文姓名 (參照護照)		性別		學號	
修業起訖	_____年度 至 _____年度						
出生日期	民國	年	月	日	身分證字號		
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			聯絡電話	電話：	手機：	
申請事由				領取方式	<input type="checkbox"/> 親自領取 <input type="checkbox"/> 他人代領 <input type="checkbox"/> 寄回申請人(請附足資回郵信封)		
班 別	<input type="checkbox"/> 碩士四十學分班			年度	組		
	<input type="checkbox"/> 中等學校教師教育學分班			<input type="checkbox"/> 週末 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 暑期	班		
	<input type="checkbox"/> 國民小學教師教育學分班						
	<input type="checkbox"/> 第二專長班			年度	科		
	<input type="checkbox"/> 其他						
申請 項 目 份 數	<input type="checkbox"/> 中文成績單 _____ 份 <input type="checkbox"/> 英文成績單 _____ 份 <input type="checkbox"/> 初請 _____ 份 <input type="checkbox"/> 續請 _____ 份						
申請人簽章				代辦人簽章			
◎注意事項◎							
<p>一、【親自】臨櫃申辦者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 填妥本申請書一份 2. 工本費 50 元 <p>二、【通訊方式】申辦者：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 填妥本申請書一份 2. 56 元之劃撥收據正本(即工本費 50 元+劃撥手續費 6 元) ※劃撥帳號：14903704 戶名：國立政治大學 3. 貼妥足額掛號郵資之回件信封一個(填妥收件人姓名、地址、聯絡電話) ※本校地址：台北市文山區指南路二段 64 號 國立政治大學教師研習中心 <p>三、【委託他人申辦者】：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 受委託人親辦：備妥註一之文件，另附委託書一份。 2. 受委託人【通訊方式】申辦：備妥注意事項第二點之文件，另附委託書一份。 <p>四、英文姓名請參護照全名正寫，並與中文姓名相符，不得簡寫，經申請後未經核可不得隨意更改。申請中文成績單者免填。</p> <p>五、中英文成績單須單位核發，工作天為 5 至 7 日。</p>							
承辦人			中心主任			院 長	

國立政治大學教師研習中心
中英文成績單申請委託書

本人_____茲委託_____先生/小姐代為辦理

_____。

此致

國立政治大學教師研習中心

委託人(簽章)：_____

中華民國 年 月 日

註：親自申辦者，免填委託書，請出示身分證明文件正本，俾便核驗。